

Met Vrije Slagen

Beleidsnotitie van het bestuur van
Puur Natuur

Inleiding

Op 20 april 2005 is tijdens de Algemene Ledenvergadering het bestuur van Puur Natuur, te Doetinchem, gekozen. De meeste bestuursleden maakten ook voordien deel uit van het bestuur. Per die datum trad een nieuwe voorzitter aan. Het bestuur van Puur Natuur is daarmee weer compleet geworden.

De nieuwe voorzitter heeft in de beginperiode van zijn bestuurslidmaatschap, om zich in te werken, bilaterale gesprekken met de andere bestuursleden gevoerd.

Op grond van deze gesprekken en op grond van de eerste ervaringen in het bestuur heeft hij het nuttig gevonden een beleidsnotitie te schrijven met daarin een aantal voorstellen ter verbetering en verlevendiging van de vereniging. Het bestuur heeft deze beleidsnotitie besproken, aangevuld, gewijzigd en van kanttekeningen voorzien, waardoor er een door het voltallige bestuur gedragen notitie ontstond. Deze notitie is vastgesteld in de bestuursvergadering van 14 december 2005 en daarmee uitgangspunt van het bestuursbeleid geworden.

Doel Vereniging Puur Natuur

De Vereniging Puur Natuur heeft tot doel om voor haar leden naturistisch zwemmen mogelijk te maken. Deze doelstelling wordt inhoud gegeven door twee maal in de week in Zwembad Roosengarde een deel van het zwembad te huren en ter beschikking van de leden te stellen. De vereniging heeft in de afgelopen jaren uitbreiding aan de doelstelling gegeven door het zwemmen te voorzien van extra faciliteiten (maandelijks openstellen van de glijbaan), door het afhuren van de sportzaal (maandelijks enige tijd) en door het recreatieschap te adviseren en te helpen bij de realisatie van een naaktstrand in Stroombroek.

Het nieuwe bestuur is onderhandelingen gestart met Palestra over faciliteiten bij de sauna (maandelijks open stellen voor leden tegen een gereduceerde prijs).

De conclusie is dat de doelstelling van de vereniging automatisch is verlegd van het faciliteren van naturistisch zwemmen naar het faciliteren van naturistisch sporten en recreëren. Het naturistisch zwemmen is nog wel de kernactiviteit, maar denkbaar zijn nieuw te organiseren activiteiten zoals een EHBO cursus of workshops ontspanningsmassage body-painting enz.

1. Het nieuwe bestuur neemt als doelstelling het bevorderen van naturistisch sporten en recreëren en in het bijzonder zwemmen, als leidraad voor het te voeren beleid.

De Jaarlijkse Open Dag NFN

Puur Natuur maakt deel uit van de NFN (Nederlandse Federatie van Naturistische Verenigingen). Dit blijkt in de praktijk uit deelname aan de jaarlijkse nationale zwemwedstrijden, deelname aan de jaarlijkse open dag van de NFN en steun van het Bondsbestuur bij de realisatie van het Naakstrand in Stroombroek en wervingsactiviteiten. De deelname aan de jaarlijkse open dag van de NFN wordt minimaal ingevuld.

De deelname aan de open dag wordt door een persbericht kenbaar gemaakt en in het zwembad worden eventuele deelnemers verwelkomd door een van de bestuursleden. Er wordt verder niets speciaal georganiseerd. Het zou goed zijn als de evenementencommissie een opdracht zou krijgen hier iets meer inhoud aan te geven en van de open dag een minder ad hoc ingevulde activiteit te maken.

2. De evenementencommissie vragen een draaiboek te maken voor de jaarlijkse open dag van de NFN.

Volgens het huishoudelijk reglement (Art.1a) kunnen wij ook deelnemen aan de jaarvergadering van de NFN Tot dusver heft het bestuur hier geen invulling aan gegeven. Deelname aan de jaarvergadering van de NFN heeft ook weinig zin zolang wij geen stemrecht hebben. Zolang onze belangen niet worden geschaad zal het bestuur niet vertegenwoordigd zijn bij de jaarvergadering van de NFN.

Ledenbeleid Puur Natuur

De vereniging Puur Natuur telt per 1 juli 2005 86 volwassen leden en 23 jeugdleden. Het ledenbestand telt veel ouderen. Beleid is ingezet om de vereniging een wat jeugdiger uitstraling te geven en ledenwerving vooral te richten op jonge gezinnen. Het is een beleidsvraag of je als vereniging wilt groeien en of je een bepaalde uitstraling wilt bevorderen.

Gezien de hoge gemiddelde leeftijd van de vereniging en het risico daardoor op een snelle teruggang in het ledenbestand, is het verstandig om te streven naar een voorzichtige en beheerste groei. Een totaal van 100 volwassen leden en een 30 tal jeugdleden is een nastrevenswaardig doel. Het zwembad kan een zo groot ledental aan, hoewel op bepaalde tijden sommige delen van het zwembad wat aan de volle kant zullen zijn.

De ingezette koers om een wat jeugdiger, frissere uitstraling na te streven zou gehandhaafd moeten worden.

Als dit de inzet van het bestuursbeleid is zal een van de bestuursleden tot taak moeten krijgen hieraan concreet inhoud te geven.

3. Gestreefd wordt naar een voorzichtige beheerste groei tot ongeveer 100 volwassen leden en de daarbij behorende jeugdleden. Eén van de bestuursleden aanwijzen die een concrete aanpak hiervoor ontwikkelt.

In diverse gesprekken wordt aangegeven dat de sfeer binnen de vereniging als zeer positief wordt ervaren. Gemoedelijk, bereid iets voor elkaar te doen, gezellig zijn trefwoorden daarin. Het wordt wel moeilijk gevonden om de namen van de leden te kunnen kennen. Er zou iets bedacht moeten worden om op een speelse wijze de namen van elkaar te leren kennen. Bij het dagje uit in 2005 is hierin reeds initiatief genomen door de evenementencommissie.

4. De evenementencommissie vragen verdere initiatieven te ontwikkelen om de namen van elkaar te leren kennen.

Het Bestuur

Het bestuur bestaat conform de statuten en het huishoudelijk reglement uit 5 personen: een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en 2 leden.

Het bestuur heeft als richtlijn dat leden maximaal 5 jaar deel uit maken van het bestuur. Dit is een beleidsafspraken om te voorkomen dat bestuursleden te lang bestuurlijk participeren en daardoor anderen te weinig kans krijgen hun bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van de vereniging. Tevens is wisseling van bestuursleden goed voor de vereniging omdat nieuwe ideeën, nieuwe inzichten en nieuw elan daarmee worden gediend.

Er is een schema van aftreden opgesteld, maar het is niet bekend bij alle bestuursleden.

Op grond van deze beleidslijn heeft Niels Visser aangegeven per 2006 zijn bestuursfunctie ter beschikking te stellen.

De penningmeester Jan Lelieveldt, is een bestuurslid met grote verdienste voor de vereniging en de persoon die heeft bijgedragen aan voortzetting van de activiteiten van de vereniging in tijden van bestuurlijke bloedarmoede. Hij is langer bestuurslid dan de afgesproken norm. Jan heeft aangegeven geen moeite te hebben met beëindiging van het bestuurslidmaatschap per 2006, ook omdat met name de invulling van het financiële beleid steeds meer eisen stelt waaraan hij niet kan en wil voldoen.

5. Per 2006 treden Niels Visser en Jan Lelieveldt af als bestuurslid van Puur Natuur. Het bestuur start activiteiten voor de opvolging van beide bestuursleden. Het bestuur blijft gehandhaafd op 5 leden.

De taakverdeling van het bestuur wordt omschreven in het huishoudelijk reglement. Vooral de omschrijving van de secretaris legt een groot aantal activiteiten op diens bordje. De taak van de penningmeester is verzwaaard door een vraag naar meer inhoudelijk financieel beleid. Bij het aantreden van de nieuwe voorzitter is afgesproken dat deze de externe contacten zal onderhouden.

Tevens zijn in het voorgaande enkele nieuwe bestuurstaken genoemd en zijn in het verleden taken aan personen toebedeeld.

De volgende portefeuillevverdeling is uit de verschillende informatie te destilleren:

Voorzitter	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Geeft leiding aan het bestuur ▪ Zit de bestuursvergaderingen en de ALV voor ▪ Externe contacten en vertegenwoordigingen ▪ Contactpersoon NFN
Secretaris	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Voert correspondentie (inkomende en uitgaande post) ▪ Zorgt voor de ledenadministratie ▪ Verzorgt archief ▪ Verzorgt informatie aan de leden ▪ Zorgt voor de coördinatie in bestuur ▪ Brengt verslag uit aan de ALV ▪ Zorgt voor notulering van bestuursvergaderingen en ALV
Penningmeester	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Voert financieel beleid en legt daarover verantwoording af. ▪ Stelt de begroting op en licht deze toe op de ALV ▪ Stelt de jaarrekening op en geeft uitleg daarover aan de ALV ▪ Beheert gelden van de vereniging ▪ Verzorgt de boekhouding ▪ Int de contributie ▪ Doet betalingen namens de vereniging tot 500 euro.
Lid	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Verantwoordelijk voor de organisatie van de zwemactiviteiten (sleutel, koffie/thee, informatietafel) ▪ Verantwoordelijk voor de sauna-activiteiten (afspraken, betaling) ▪ Ontvangt nieuwe bezoekers en leden
Lid	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Verantwoordelijk voor Evenementen en het functioneren van de evenementencommissie ▪ Werving van nieuwe leden ▪ Communicatie

Gezien de zwaarte van de portefeuille van de secretaris verdient het overweging om de notulering van de bestuursvergaderingen ook door andere bestuursleden te laten verzorgen. De secretaris kan aangeven wanneer hij daarin ondersteund moet worden. In het belang van de effectuering van in de vergadering verdient het aanbeveling dat de conceptverslagen maximaal 7 dagen na de vergadering voor alle bestuursleden beschikbaar zijn.

6. Taakverdeling vaststellen en de secretaris te laten aangeven wanneer een ander bestuurslid voor de verslaglegging moet worden ingezet. Er naar streven de conceptverslagen binnen 7 dagen na de vergadering toe te zenden aan alle bestuursleden.

Administratie

De kosten voor de administratieve handelingen zou zo laag mogelijk moeten zijn. Dat betekent dat nog eens kritisch moet worden gekeken of er geen onnodige kosten gemaakt worden. Een inschrijfformulier van nieuwe leden bijvoorbeeld kan simpel zijn, geen afbeeldingen en geen kleurelementen. Voor enveloppen geldt hetzelfde. Beiden hebben een kort leven en dienen een praktisch doel. Briefpapier daarentegen heeft ook een PR of reclamefunctie, is het visitekaartje van de vereniging en mag dus wat luxer worden uitgevoerd. Door op deze wijze kritisch te kijken naar administratieve bescheiden en handelingen kunnen kosten worden bespaard.

7. Kritisch administratie en formulieren/materialen bekijken met de doelstelling de administratieve kosten tot het minimum te beperken.

De ledenadministratie dient verschillende doelen. De ledenlijst dient om de correspondentie met de leden te kunnen voeren, maar ook om de contributie te innen. Het is derhalve van groot belang dat er één systeem wordt gehanteerd van de ledenlijst door alle bestuursleden. Volgens Art. 11 van het huishoudelijk reglement valt de ledenadministratie onder de verantwoordelijkheid van de secretaris.

8. Er komt één bestand voor de ledenadministratie die door alle belanghebbenden wordt gebruikt. De secretaris is verantwoordelijk voor de ledenlijst.

De secretaris stelt half jaarlijks een rooster op voor de met het zwembad afgesproken toezichthouder bij het wedstrijdbad. Per kwartier wordt op basis van vrijwilligheid één lid ingeroosterd als toezichthouder. De toezichthouder is herkenbaar aan een wit T-shirt. Afgesproken is dat het bestuur de procedure die de toezichthouder moet volgen als er iets gebeurt aan de vrijwilligers nog eens duidelijk gaat maken.

Te vaak is de toezichthouder niet aanwezig. De algemene reserves toezichthouders kunnen alleen ingezet worden als van tevoren bekend is dat iemand niet aanwezig kan zijn. In de meeste gevallen is dat echter niet bekend. Doordat van de leden die aanwezig zijn er vaak wel iemand bereid is de dienst over te nemen kan aan de verplichting jegens het zwembad worden voldaan. De bestuursleden zijn door hun bestuursfunctie relatief vaak ingezet als er geen toezichthouder aanwezig is.

Dit systeem werkt niet perfect en draait alleen door de soepele houding van de aanwezige leden.

9. Het rooster voor toezichthouders wordt zichtbaar opgehangen in het zwembad en de procedures van alarmering van de badmeester worden nog eens duidelijk gecommuniceerd. Over een jaar wordt gezien of het systeem voor het toezicht verder moet worden aangepast.

Ledencontributie

De leden betalen bij inschrijving eenmalig inschrijfgeld en verder jaarlijks contributie. De contributie bedraagt 55 euro per persoon per jaar¹ Voor jeugdleden wordt jaarlijks een bedrag van 5 euro betaald.

Inkomsten worden ook verkregen uit met leden meekomende introducés en entree van losse bezoekers. Sinds kort is het beleid gewijzigd en kunnen mensen die geen lid willen worden van de vereniging gebruik maken van de zwemfaciliteiten tegen betaling van 2,50 euro per volwassene en 1,00 euro per kind.

De contributie die leden betalen is niet hoog, mede gezien het aantal uren dat van de zwemfaciliteiten gebruik kan worden gemaakt. De lage contributie komt ook voort uit een nevendoelestelling van het bestuur om een zo laagdrempelig mogelijke voorziening aan te bieden en daardoor een bereikbaarheid te garanderen van ook de sociaal zwakkeren. In het oog springt de lage contributie voor jeugdleden. Mede omdat voor de jeugd ook speciale voorzieningen worden getroffen zoals de openstelling van de glijbaan is de bijdrage die gevraagd wordt voor de jeugdleden erg laag. Het zou niet onredelijk zijn deze geleidelijk iets te verhogen.

Ook is opvallend dat het beleid zoals dat in Art. 2 van het huishoudelijk reglement is neergelegd en die dwingt tot het kiezen om lid te worden van de vereniging wil men gebruik kunnen maken van de zwemfaciliteiten, verlaten is. Het is de vraag of dat een goed beleid is. Voorstelbaar is dat dit wordt teruggedraaid.

Indien de mogelijkheid om incidenteel tegen betaling van de zwemfaciliteiten gebruik te maken blijft bestaan, moet de prijs een ontmoedigend effect hebben. Een prijsverhoging voor deze categorie is dan noodzakelijk. De prijs dient ook minimaal gelijk te zijn aan de prijs van een recreatief-kaartje bij het zwembad. Deze prijs bedraagt € 3,25 voor volwassenen en €2,70 voor kinderen. De ALV stelt de contributie vast op voorstel van het bestuur.

Recentelijk is door de gemeente Doetinchem aan de vereniging bericht dat het gemeentelijk beleid ten aanzien van de recreatiesport drastisch zal gaan veranderen. De gemeente wil voor wat betreft de ondersteuning een accent leggen op individuele steun voor ouderen en gehandicapten. Ten aanzien van verenigingen wil de gemeente subsidies en een tegemoetkoming in de huurprijs afbouwen. Dit zal gaan betekenen dat de tarieven voor de huur van het zwembad gedurende drie jaar, jaarlijks met 20% zullen worden verhoogd ingaande het seizoen 2006-2007.

Indien dit beleid wordt geëffectueerd zal de contributie met een vergelijkbaar bedrag per jaar moeten stijgen.

10. De contributie voor 2006 zal overeenkomstig de door de ledenvergadering afgegeven machtiging worden bepaald op 60 euro per volwassene en vijf euro per kind. Afhankelijk van het gemeentelijk beleid worden nadere voorstellen gedaan voor een verdere verhoging van de contributie.

Per 1 januari 2006 wordt de prijs voor introducés gelijk gesteld aan de prijs van een recreatief kaartje bij het zwembad.

Een aantal leden betaalt de contributie niet. Gelukkig zijn er weinig leden die op dit punt hun verplichtingen niet nakomen. Een automatisch incassosysteem draagt ook bij om de "vergeetachtigheid" van sommige leden te beperken. Indien niet tijdig betaald is meldt de penningmeester achterblijvende betalingen in het bestuur. Daarna moet er een eenduidige procedure worden gevolgd. Na een schriftelijke aanmaning, volgt een mondeling rappel door de penningmeester. Indien de betaling daarna niet binnen een maand wordt gedaan volgt een schorsing door het bestuur ex. Art.4 van het huishoudelijk reglement. De toegang tot het zwembad wordt betrokkene dan onttrokken en deelname aan andere activiteiten is dan

¹ Het bestuur is dor de ALV gemachtigd per 1 januari 2006 de contributie te verhogen met 5 euro per persoon als de kostenstijgingen daartoe aanleiding geven.

uitgesloten. Indien dan nog geen betaling volgt wordt de ALV een voorstel tot roeyement voorgelegd.

De penningmeester is bevoegd om met leden een betalingsregeling te treffen als die niet leidt tot een verminderde bijdrage van het desbetreffende lid.

11. Een automatisch incassosysteem invoeren en bij wanbetaling de hiervoor aangegeven procedure volgen.

De inkomsten zijn op dit moment erg beperkt tot contributie en aan het zwemmen gerelateerde middelen. Een zeer gebruikelijke bron van inkomsten is sponsoring. Vooral voor evenementen kunnen sponsors worden gezocht. In ruil voor een bijdrage krijgen zij dan een vermelding of de mogelijkheid reclame te maken. Een open dag en eventuele andere evenementen zou voor sponsors interessant kunnen zijn.

12. Pogingen ondernemen om voor evenementen sponsors te vinden.

Communicatie

Communicatie met de leden vindt op dit moment op ad hoc basis plaats. Als iets te melden is wordt dat per mail, per brief of door middel van een mededeling op de informatietafel in het zwembad aan de leden kenbaar gemaakt. Sinds kort bestaat er ook een website.

De communicatie is erg minimaal. Het is beslist nuttig in de komende bestuursperiode een systeem van een ledenbericht in te gaan voeren. In het ledenbericht worden mededelingen gedaan w.o. bijzonderheden in de zwemtijden, openstelling glijbaan, oproep contributie over te maken, enz., wordt de aandacht gevestigd op landelijke en verenigingsactiviteiten, worden de vergaderstukken en het verslag van de ALV geplaatst, en nog nader te bedenken nuttige of leuke zaken voor de leden. Eventueel worden reclame uitingen van sponsors in het ledenbericht (en de website) opgenomen. Het ledenbericht verschijnt regelmatig en omvat één a twee A4-tjes en bij de ALV zoveel als nodig is. Eén van de bestuursleden krijgt de verantwoordelijkheid voor de communicatie in zijn portefeuille.

Het ledenbericht wordt ook geplaatst op de website, die in de toekomst actueler moet worden dan hij nu is. Indien de huidige website niet gehandhaafd kan worden wordt zo goedkoop mogelijk een nieuwe website gemaakt en onderhouden.

13. De communicatie met de leden wordt in de komende bestuursperiode verbeterd en geïntensiveerd. Er komt een ledenbericht waarvoor één van de bestuursleden verantwoordelijk is. Ook de website wordt opnieuw vorm en inhoud gegeven.

Activiteiten

De hoofdactiviteit van de vereniging is het organiseren en faciliteren van het naturistisch zwemmen. Gezien de wat verruimde doelstelling wordt ook het naturistisch sporten tot een kernactiviteit gerekend. Met ingang van september 2005 wordt ook de mogelijkheid geboden in verenigingsverband de sauna te bezoeken. Voor de samenhang in de vereniging is het aan te bevelen in ieder geval eenmaal per jaar een activiteit te organiseren waarbij informeel met elkaar wordt opgetrokken. Te denken valt aan een excursie naar het Landelijk Naturistencentrum in Nijkerk, bij mooi weer een bezoek aan een naaktstrand, en wellicht nog andere goede ideeën. Een gezamenlijke maaltijd ter afsluiting van een dergelijke dag is een leuke manier om meer te doen aan het verenigingsgevoel. De evenementencommissie zou hiervoor de organisatie opgedragen kunnen krijgen.

14. Een jaarlijks evenement organiseren ter bevordering van het verenigingsgevoel. De evenementencommissie vragen de organisatie hiervan op zich te nemen.

De Evenementencommissie

De Vereniging kent een evenementencommissie. Deze commissie is door het bestuur ingesteld en functioneert derhalve onder verantwoordelijkheid van het bestuur. Eén van de bestuursleden treedt op als trade union tussen het bestuur en de commissie.

De relatie tussen het bestuur en de evenementencommissie is nooit geformaliseerd. In het voorgaande van deze notitie is daarmee een begin gemaakt. Het bestuur vraagt de commissie iets te doen, de commissie legt verantwoording over haar doen en laten af aan het bestuur. Met deze wat strakkere procedure wordt de taak en bevoegdheid van de commissie meer aangegeven. Het zou goed zijn om naar de commissie de vragen schriftelijk vast te leggen en jaarlijks in een gezamenlijke vergadering de voortgang te bespreken en verantwoording af te laten leggen.

Ook naar Hans zouden taken en procedures vastgelegd moeten worden. Deze kunnen dan in dezelfde jaarlijkse vergadering worden besproken en eventueel worden bijgesteld.

15. Taken en verantwoordelijkheden van de evenementencommissie en Hans vastleggen en jaarlijks in een gezamenlijke verantwoordingsvergadering bespreken.

De vrije slag brengt een zwemmer snel door het water. Het bestuur van Puur Natuur wil zich met vrije slagen van zijn taak kwijten en de vereniging met elan door de komende jaren sturen.

Doetinchem, 9 december 2005
René Brokerhof